

Забайкальский край  
Муниципальный район «Могойтуйский район»  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Ушарбайская средняя общеобразовательная школа»

П Р И К А З  
с.Ушарбай

15.02.2024

№ 44

«О проведении всероссийских проверочных работ  
для обучающихся 4-8-х, 11 классов в 2024 году»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 года №662, Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.12.2019 года № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения РФ и Министерством науки и высшего образования РФ мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях», приказа Министерства образования и науки Забайкальского края от 09.февраля 2024 года №119 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Забайкальском крае в 2024 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.Провести всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в МАОУ «УСОШ» в следующие сроки:
  - для обучающихся 11 класса в период с 01 марта 2024 года по 25 марта 2024 года единую проверочную работу по социально-гуманитарным предметам в компьютерной форме.
  - для обучающихся 4-8-х классов в период с 01 марта 2024 года по 17 мая 2024 года.
- 2.Принять Положение о порядке проведения ВПР (Приложение 1)
- 3.Утвердить график проведения ВПР в МАОУ «УСОШ» (Приложение 2)

4. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МАОУ «УСОШ», заместителя директора по УВР Батожалсанову Д.Б.

Школьному координатору:

4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

4.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.

4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол закрепления кодов организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

4.5. Организовать выполнение участниками работы.

4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО.

4.7. Загрузить заполненные формы сбора результатов по всем учебным предметам в установленные сроки

5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР.

Организаторам проведения в аудитории:

5.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

5.2. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;

- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

5.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

5.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

6. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР:

- Батомункуеву Д.С.-педагога психолога.

- Уржинова С.Б.-учителя.

Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

7. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МАОУ «УСОШ» в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы с соблюдением санитарных требований по COVID.

8. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Дугаржапова Тагар Аюровича, учителя информатики. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

9. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 3). Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ,

полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

10. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_ Б.Ч.Ванжилова  
С приказом ознакомлены \_\_\_\_\_





Приложение 3  
Утверждаю  
Директор школы Ванжилова Б.Ч.

МАОУ «Ушарбайская средняя общеобразовательная школа»

СПИСОК  
экспертов по проверке всероссийских проверочных работ

Класс	Список
4 класс	
Дулмаева С.Д., учитель начальных классов, Цыбикова Г.Х. учитель русского языка, Дугаржапов Т.А., учитель математики, Ванжилова Б.Ч. директор	
5 -8 классы	
Русский язык	Цыбикова Г.Х. учитель русского языка, Батомункуева С.Э., учитель русского языка, Ванжилова Б.Ч. директор
Математика	Жамьянова Ц.И., учитель математики, Дугаржапов Т.А., учитель математики, Ванжилова Б.Ч. директор
История, обществознание	Мэдэгэй Б.Б., учитель истории, Батожалсанова Д.Б., зам по УВР., Ванжилова Б.Ч., директор
Биология, география	Батомункуева Д.С., учитель биологии, Бадмажапова Н.Ч., учитель географии, Ванжилова Б.Ч., директор
Физика	Жамьянова Ц.И., учитель математики, Дугаржапов Т.А., учитель математики, Ванжилова Б.Ч. директор
Химия	Батомункуева Д.С., учитель биологии, Барадишириева Б.Г., учитель химии, Ванжилова Б.Ч., директор